

|  |
|--|
| <b>REGOLAMENTO PER LA GESTIONE<br/>DELL'ALBO DEGLI OPERATORI ECONOMICI</b> |
|--|

|   |
|---|
| <i>Codice 152 edizione 2 del 06.10.2011</i> |
|---|

## **PREMESSA**

Il presente Regolamento, nella sua seconda edizione, disciplina l'istituzione e la tenuta dell'Elenco degli Operatori Economici, di seguito denominato "ALBO", da utilizzare per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, compresi gli incarichi professionali, in funzione dell'Art. 125 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.

Con il presente Regolamento si intendono disciplinare le procedure per l'utilizzo dell'ALBO che assicurino i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, nonché il criterio, nel diramare gli inviti, della rotazione degli iscritti al suddetto Elenco.

Sul sito internet dell'ASPO Spa sarà sempre visibile un'apposta sezione dedicata all'ALBO.

### **Articolo 1 - Oggetto**

L'ALBO è un Elenco aperto a tutti gli Operatori Economici, di cui all'Art. 34 comma 1 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., in possesso dei requisiti di ordine generale, che intendono avere rapporti contrattuali con l'ASPO S.p.a. di Olbia per la prestazione di lavori, forniture o servizi, in particolare delle seguenti fattispecie:

- Settore Ordinario: affidamento di appalti destinati allo svolgimento di attività non funzionali e non inerenti al settore del trasporto per i seguenti importi:
  - Acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore alla soglia comunitaria;
  - Acquisizione di lavori di importo pari o inferiore alla soglia per lo svolgimento di procedure negoziate senza pubblicazione di bando.
- Settore Speciale: affidamento di appalti destinati allo svolgimento di attività funzionali ed inerenti al settore del trasporto per i seguenti importi:
  - Acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore alla soglia comunitaria;
  - Acquisizione di lavori di importo pari o inferiore alla soglia comunitaria.

La tenuta, l'aggiornamento e la gestione dell'ALBO sono affidati all'Unità Organizzativa Settore Acquisti, Contratti, Gare e Qualità dell'ASPO S.p.a.

L'ALBO degli Operatori Economici è costituito dall'archivio, anche informatico, nel quale sono raccolte tutte le informazioni, generali e specifiche relative agli Operatori iscritti.

In particolare l'archivio conterrà le seguenti informazioni:

- denominazione e ragione sociale;
- codice fiscale e/o partita Iva;
- n. iscrizione al Registro delle imprese;
- sede legale e amministrativa;
- n. di telefono / fax, indirizzo e-mail e sito web;
- nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i;

|  |
|--|
| <b>REGOLAMENTO PER LA GESTIONE<br/>DELL'ALBO DEGLI OPERATORI ECONOMICI</b> |
|--|

*Codice 152 edizione 2 del 06.10.2011*

- n. e data di protocollo della richiesta di iscrizione;
- data del provvedimento di iscrizione;
- attestazioni di qualificazione e certificazioni di qualità;
- dati relativi ai requisiti di ordine generale e speciale.

L'ALBO e la documentazione sono depositati presso l'Ufficio del Responsabile del predetto Settore che è tenuto a raccogliere, anche attraverso segnalazioni di altri uffici che curano la gestione delle forniture oppure attraverso comunicazioni degli Enti assicurativi e previdenziali, tutte le notizie riguardanti la condotta e l'idoneità commerciale delle Ditte che intrattengono rapporti con l'Azienda, nonché gli eventuali provvedimenti o procedimenti giudiziari di cui si viene a conoscenza, ciò ai fini di poter attivare la procedura per la sospensione o cancellazione dall'ALBO.

Resta ferma la facoltà del Settore Acquisti, in caso di ridotto numero di iscritti, di interpellare per le procedure di cui al presente Regolamento, Operatori Economici non iscritti all'ALBO ritenuti idonei anche sulla base di giudizi favorevoli per precedenti rapporti contrattuali per forniture, servizi o lavori.

## **Articolo 2 - Formazione e aggiornamento dell'Albo**

Il compito di vagliare le istanze e la documentazione presentata ai fini del riscontro dei requisiti e dei titoli richiesti per l'iscrizione all'ALBO è affidata al Settore Acquisti che provvederà, entro 30 (trenta) giorni dalla data di richiesta di iscrizione ad effettuare gli accertamenti di idoneità per l'iscrizione all'ALBO.

L'ALBO è suddiviso in categorie merceologiche e l'iscrizione di ciascun Operatore Economico in una o più categorie viene effettuata in conformità all'oggetto dell'Impresa così come indicato nel certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, tenuto anche conto delle indicazioni fornite dall'Impresa richiedente nella domanda di iscrizione.

L'ALBO viene approvato dal competente Organo deliberante ed ha validità indeterminata, con aggiornamento annuale così come previsto dall'Art. 125, comma 12, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione nell'ALBO ciascun Operatore Economico dovrà tempestivamente comunicare ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni già fornite ed alle dichiarazioni rese.

La comunicazione si intenderà valida se inviata tempestivamente, ossia non oltre il trentesimo giorno da quando la variazione è intervenuta e secondo le modalità di cui al presente Regolamento.

## **Articolo 3 - Modalità per l'iscrizione**

Ai fini dell'iscrizione all'ALBO, tutti gli Operatori Economici interessati, in possesso dei requisiti di ordine generale hanno facoltà di proporre, in qualsiasi momento, apposita istanza per la tipologia di prestazioni di lavori, forniture e servizi per le quali posseggono adeguati requisiti di capacità economico finanziario e tecnico professionale.

|  |
|--|
| <b>REGOLAMENTO PER LA GESTIONE<br/>DELL'ALBO DEGLI OPERATORI ECONOMICI</b> |
|--|

*Codice 152 edizione 2 del 06.10.2011*

La condizione indispensabile per richiedere di essere iscritti per la prima volta all'Albo è la presentazione di apposita istanza redatta su carta legale, secondo il fac - simile *Allegato A*), fornito dall'ASPO Spa. La suddetta richiesta, firmata dal Legale Rappresentante della Ditta o da un suo procuratore, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- scheda informatica della Ditta, *All.to A1*);
- dichiarazione sostitutiva relativa ai requisiti di iscrizione, *Allegato B*), *B2*) ed *eventuale B3*);
- certificato di iscrizione alla competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con l'indicazione dell'attività specifica della ditta, nonché l'iscrizione nel registro prefettizio delle cooperative, per le cooperative che intendono far valere detta iscrizione, in originale o copia conforme;
- copia di un documento di identità del Dichiarante;
- eventuali attestazioni, in corso di validità, rilasciate da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzate e/o dall'albo regionale appaltatori di opere pubbliche (ARA);
- eventuali certificati di qualità rilasciate da organismi riconosciuti;
- eventuale altra documentazione utile a dimostrare la propria capacità tecnico-professionale;
- modulo consenso dati personali.

Al fine di essere iscritti all'ALBO per le categorie relative ai lavori verranno richieste le qualificazioni previste dalla normativa vigente. L'importo dei lavori per cui si è qualificati e per il quale si verrà iscritti dovrà essere indicato al momento della richiesta di iscrizione all'ALBO. Per la categoria inerente la fornitura di beni e prestazioni di servizi l'identificazione delle categorie funzionali alle quali le ditte intendono essere iscritte corrisponde all'oggetto sociale risultante dall'iscrizione alla C.C.I.A.A. di appartenenza.

Tutta la documentazione dovrà essere racchiusa in un plico sigillato che dovrà riportare la ragione sociale della Ditta o Società oltre che la dicitura "Istanza iscrizione all'ALBO degli Operatori Economici" e dovrà essere inviata all'ASPO S.p.a., Via Capotesta, n. 28 - 07026 Olbia (OT).

Le Ditte già iscritte all'ALBO devono, invece, presentare, entro il termine del 31 dicembre di ogni anno la comunicazione di conferma dell'iscrizione, mentre, nel caso si verifichi un mutamento dei dati e delle informazioni, comunicazione di intervenuta variazione, entro 30 giorni dalla data in cui si verificano mentre possono essere richiesti in qualsiasi momento il cambiamento della categoria di iscrizione e l'estensione a nuove specializzazioni, con allegato certificato della competente Camera di Commercio da cui risulti il possesso dei relativi requisiti.

Entro il mese di gennaio di ogni anno si provvede ad esaminare le istanze pervenute nell'anno precedente e contestualmente all'aggiornamento dell'Albo.

|  |
|--|
| <b>REGOLAMENTO PER LA GESTIONE<br/>DELL'ALBO DEGLI OPERATORI ECONOMICI</b> |
|--|

*Codice 152 edizione 2 del 06.10.2011*

I requisiti di qualificazione dovranno essere posseduti alla data d'invio della richiesta di iscrizione e devono essere tutti posseduti e dichiarati a pena d'esclusione

#### **Articolo 4 - Responsabilità penale**

Si rammenta ai richiedenti che, ai sensi dell'Art. 76 del Dpr 28 dicembre 2000, n. 445, "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente Testo unico è punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi Speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso".

#### **Articolo 5 - Procedimento di iscrizione**

L'ASPO S.p.a. decide in merito all'accoglimento o al rigetto della domanda di iscrizione all'ALBO entro trenta giorni dalla data di presentazione della medesima.

In caso di richiesta di chiarimenti e/o integrazioni documentali all'Impresa interessata, il predetto termine rimane sospeso per il tempo assegnato al richiedente per i chiarimenti e/o gli elementi mancanti.

La mancata risposta comporta in non accoglimento della domanda, senza altro avviso.

Sulla base della domanda completa ed esaurita la fase istruttoria, l'ASPO accetterà la domanda ed iscriverà l'Operatore Economico all'ALBO. Dell'iscrizione sarà data formale comunicazione alla Ditta.

Qualora l'accertamento di idoneità abbia esito negativo, ne è data comunicazione alla Ditta interessata entro il termine di 30 (trenta) giorni.

#### **Articolo 6 - Decadenza dello "Status di qualifica" all'ALBO**

L'iscrizione all'ALBO può essere sospesa quando a carico della Ditta iscritta si verifichi una delle seguenti situazioni:

- a) perdita dei requisiti di ordine generale ovvero trovarsi in una delle situazioni di cui al comma 1 dell'Art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
- b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate ovvero errore grave nell'esercizio dell'attività professionale accertata da ASPO S.p.a. con qualsiasi mezzo di prova;
- c) cessazione di attività;
- d) richiesta di cancellazione presentata dall'Operatore Economico;
- e) rifiuto di aggiornare i dati inseriti in fase di iscrizione all'ALBO degli Operatori Economici;
- f) mancata partecipazione a tre inviti consecutivi ed eventi negoziali relativi alla medesima categoria merceologica;
- g) mancata sottoscrizione di un contratto senza giustificato motivo;

|  |
|--|
| <b>REGOLAMENTO PER LA GESTIONE<br/>DELL'ALBO DEGLI OPERATORI ECONOMICI</b> |
|--|

*Codice 152 edizione 2 del 06.10.2011*

- h) qualora risultata aggiudicataria di una fornitura / servizio / lavoro, abbia ottenuto, alla conclusione di una fornitura / servizio / lavoro, dal Responsabile del Procedimento del servizio una valutazione di giudizio "insufficiente" derivante dal sistema interno di gestione della Qualità.

Nella ipotesi di cui alla suindicata lettera b) l'ASPO S.p.a., sulla base degli elementi valutativi in proprio possesso, si riserva di sospendere l' Operatore Economico per un periodo di 18 (diciotto) mesi ovvero di escluderlo dall'ALBO.

### **Articolo 7 - Disciplina delle ipotesi di associazione con altri concorrenti**

Nell'ambito delle procedure di cui al presente documento l'Operatore Economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di Operatori riuniti anche non iscritti all'ALBO.

Nella ipotesi di Associazione di concorrenti ove vi sia un soggetto invitato Mandatario e uno o più soggetti Mandanti, questi ultimi, in sede di offerta, devono certificare i requisiti richiesti per la partecipazione a norme dell'Art. 37 e ss. del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

In tal caso l'ASPO S.p.a. si riserva, comunque, la valutazione dei requisiti dei concorrenti non iscritti all'ALBO e l'eventuale esclusione dell'intero raggruppamento, qualora tali requisiti non risultassero conformi a quanto richiesto.

### **Articolo 8 - Affidamento dei contratti**

I contratti di appalto di lavori, forniture e servizi vengono affidati a seguito di procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, ovvero in Economia mediante Cottimo Fiduciario, cui vengono invitati gli Operatori Economici regolarmente qualificati nell'ALBO con riguardo alla categoria merceologica di riferimento.

In caso di contratti con peculiari caratteristiche tecniche/economiche, l'ASPO si riserva la facoltà di richiedere, in aggiunta ai requisiti tecnico/economici richiesti per l'iscrizione all'ALBO degli Operatori Economici, anche l'attestazione dell'intervenuta esecuzione di appalti analoghi, ovvero il possesso di specifiche certificazioni / autorizzazioni. In tal caso l'individuazione degli Operatori Economici da invitare terrà conto di tali caratteristiche.

L'ASPO S.p.a., nella lettera d'invito a presentare offerta, potrà richiedere ai concorrenti qualificati nell'ambito dell'ALBO, ai fini dell'ammissione, di aver eseguito contratti aventi prestazioni analoghe a quelle oggetto della gara nonché certificazioni ed attestazioni ed ogni altro requisito previsto agli Artt. 41 e 42 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

### **Articolo 9 - Informativa**

Ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si precisa che il trattamento dei dati personali, il cui conferimento è obbligatorio essendo necessario

|  |
|--|
| <b>REGOLAMENTO PER LA GESTIONE<br/>DELL'ALBO DEGLI OPERATORI ECONOMICI</b> |
|--|

*Codice 152 edizione 2 del 06.10.2011*

per poter gestire l'ALBO, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dell'interessato e della sua riservatezza.

Il titolare dei dati è l'ASPO S.p.a., Via Capotesta n. 28, 07026 Olbia. Si informa, inoltre, che i dati personali saranno comunicati al personale interno della Stazione Appaltante coinvolto nel procedimento, ed ad ogni altro soggetto che ne abbia diritto ed interesse ai sensi della Legge 241/1990. Si precisa che l'interessato ha diritto ad ottenere, ai sensi degli Artt. 7 e 13 del D.Lgs 196/2003:

- la conferma dell'esistenza dei dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- l'indicazione dell'origine dei dati personali;
- l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

Nonché ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

### **Articolo 10 - Disposizioni finali**

L'ASPO S.p.a. potrà richiedere in qualsiasi momento agli iscritti nell'ALBO chiarimenti, integrazioni e/o aggiornamenti degli elementi forniti ai fini dell'iscrizione.

Resta ferma la facoltà dell'ASPO di verificare, anche chiedendo alla Ditta di presentare specifica documentazione, la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, sia prima che dopo l'iscrizione.

L'ASPO S.p.a. si riserva di annullare il presente ALBO a suo insindacabile giudizio dandone comunicazione agli interessati.